



प्रदेश सरकार

लुम्बिनी प्रदेश

भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय

कृषि विकास निर्देशनालय

कृषि ज्ञान केन्द्र

गुल्मी, नेपाल



प्रस्ताव आह्वानको सूचना

प्रथम पटक प्रकाशित मिति: २०७७।०७।२४

सूचना नम्बर: १५

यस केन्द्रको आर्थिक वर्ष २०७७/७८ को वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार तपसिल अनुसारको कार्यक्रम सञ्चालन गर्नुपर्ने भएकोले इच्छुक आवेदकले आवश्यक कागजात सहित सूचना प्रकाशित भएको मितिले २१ (एक्काइस) दिन (मिति २०७७ मंसिर १४ गते) भित्र यस कार्यालयमा प्रस्तावना दर्ता गर्नुहुन सम्बन्धित सबैमा जानकारीको लागि यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ ।

तपसिल

कार्यक्रमको नाम: फलफूल बिरुवा रोपण अभियान कार्यक्रम

स्वीकृत वार्षिक बजेट: १० लाख

आवेदक/ अनुदान ग्राही: कृषक, कृषक समूह, कृषि सहकारी, निजी कृषि फार्म, कम्पनी, सार्वजनिक संस्था (स्थानीय तह, विद्यालय र कलेज), गुठी आश्रम, टोल विकास समिति र क्लब

सञ्चालन प्रक्रिया: फलफूल बिरुवा रोपण अभियान कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७६ बमोजिम।

अनुदान उपलब्ध गराउने क्रियाकलाप र अनुदानको सीमा

१. एउटा कृषकको कम्तीमा २ रोपनी वा १००० वर्ग मिटरका दरले एउटा क्लष्टरमा कम्तीमा १ हेक्टरको बगैँचा हुनु पर्नेछ।
२. बाँझो/ रहेको खेती योग्य जग्गा र उच्च घनत्व प्रविधि अपनाई बिरुवा रोपण गर्ने प्रस्तावकलाई प्राथमिकता दिइने छ।
३. कूल लागतको ५० प्रतिशत वा १ लाख प्रति हेक्टर (२० रोपनी) मध्य जुन रकम कम हुन आउँछ सो बराबरको अनुदान रकम उपलब्ध गराइने छ।

कागजातहरू

१. संस्था दर्ता, नवीकरण, कर चुक्ता, स्थायी लेखा नम्बर प्रमाण-पत्र तथा लेखा परीक्षण प्रतिवेदनको प्रतिलिपि
२. जमिनको लालपुर्जाको प्रतिलिपि
३. भाडामा लिएको जमिनको करार-पत्र
४. कृषक समूह/कृषि सहकारीको हकमा प्रस्ताव पेश गर्ने र जिम्मेवार व्यक्ति तोक्ने निर्णयको छाँयाप्रती र जिम्मेवार व्यक्तिको नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि
५. समूह वा सहकारीका संलग्न सदस्यहरूको कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने प्रतिवद्धता पत्र
६. आवेदकसँग रहेको लगानीका श्रोतहरूको आधार
७. अनुसूची-२ बमोजिमको व्यावसायिक योजना सहित अन्य विवरण

नोट: अन्य थप जानकारीको लागि यस केन्द्रको सूचना पाटी, कृषि ज्ञान केन्द्र, गुल्मीको फेसबुक पेज, कृषि ज्ञान केन्द्र, गुल्मीको वेबसाइट gulmi.akc.gov.np वा कार्यालयको टेलिफोन नं. ०७९-५२०१२६ वा कृषि अधिकृत श्री खुविराम पोख्रेल (९८४७४९०८२३) मा सम्पर्क गरी थप जानकारी प्राप्त गर्न सकिने छ।

अधिकृत स्तर छैठौं

निमित्त प्रमुख
मन बहादुर राना



अनुसूची-१

(दफा ५ को उपदफा (३) सँग सम्बन्धित)

फलफूल विरुवा रोपण अभियान कार्यक्रमको लागि आवेदन फारसमा तहँचा

श्रीमान प्रमुख ज्यू,

मिति:

..... ।

विषय: फलफूल कार्यक्रमका लागि अनुदान रकम उपलब्ध गराउने सम्बन्धमा ।

प्रस्तुत विषयमा तहाँबाट सञ्चालित फलफूल विरुवा रोपण अभियान कार्यक्रम सञ्चालन गर्न अनुदान उपलब्ध गराउने कार्यक्रम अन्तर्गत ले सञ्चालन गर्ने

..... उत्पादनको व्यावसायिक योजनाका लागि जम्मा रकम रु.

अक्षेरूपी को व्यावसायिक योजना तयार गरी आवश्यक

कागजातहरु सहित अनुदान सहयोगको लागि पेश गरेको छु । व्यावसायिक योजनामा उल्लेख

भएको कूल बजेट मध्ये तहाँबाट नियमानुसार उपलब्ध हुने अनुदान रकम रु.

अक्षेरूपी बाहेकको अन्य रकम ले नगद तथा जिन्सी

एवं श्रमदान गरी रु. अक्षेरूपी बराबरको योगदान गर्न सहमत रहेको

हुदा तहाँबाट सञ्चालित यस कार्यक्रममा छनौट हुन पाउ भनी यसै निवेदन साथ संलग्न

कागजात राखी पेश गरेको व्यहोरा अनुरोध छ ।

संलग्न कागजातहरु:

१. संस्था दर्ता, नवीकरण, कर चुक्ता, स्थायी लेखा नम्बर प्रमाण-पत्र तथा लेखा परीक्षण प्रतिवेदनको प्रतिलिपि
२. जमिनको लालपूर्जाको प्रतिलिपि
३. भाडामा लिएको जमिनको करार-पत्र
४. कृषक समूह/कृषि सहकारीको हकमा प्रस्ताव पेश गर्ने र जिम्मेवार व्यक्ति तोक्ने निर्णयको छाँयाप्रती र जिम्मेवार व्यक्तिको नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि
५. समूह वा सहकारीका संलग्न सदस्यहरुको कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने प्रतिवद्धता पत्र
६. आवेदकसँग रहेको लगानीका श्रोतहरुको आधार
७. अनुसूची-२ बमोजिमको व्यावसायिक योजना सहित अन्य विवरण

आवेदक

नाम:

पद:

संस्था:

ठेगाना:

छाप:

Handwritten signature
निमित्त प्रमुख



अनुसूची-२

(दफा ५ को उपदफा (३) सँग सम्बन्धित)

१. फलफूल विरुवा रोपण अभियान कार्यक्रमका लागि अनुदान रकम उपलब्ध गराउने

आयोजना प्रस्तावको नमूना

खण्ड क प्रस्तावित आयोजनाको सारांश

आयोजनाको नाम:	
आवेदकको/संस्थाको नाम:	
ठेगाना:	
कार्यक्रम कार्यान्वयनको लागि जिम्मेवार व्यक्तिको नाम/ठेगाना:	
जिम्मेवार व्यक्तिको टेलिफोन नं.	
संस्था दर्ता वर्ष:	
कर चुक्ता /स्थायी लेखा नम्बर/VAT:	
रोपण गरिने फलफूलको किसिम र जात:	
आयोजनाको क्षेत्रफल र विरुवा संख्या:	
जम्मा लागत रु.	
अनुदान माग रु.	
स्व-लगानी रु.	
आयोजना सञ्चालन स्थल:	जिल्ला: उ.न.पा. / न.पा. / गा.पा. वार्ड न: गाउँ/टोल:

(नोट: विरुवा रोपणमा समूह/सहकारी/फर्म/कम्पनी सहभागी हुने भए त्यस अन्तर्गतका उत्पादक कृषकहरूको विवरण समेत संलग्न गर्ने)

१.१ संस्थाको परिचय तथा अनुभव विवरण (गरिरहेको कार्य विवरण):

१.२ प्रस्तावित क्षेत्रमा सिंचाइ सुविधाको विवरण:

Handwritten signature

१.३ प्रस्तावित क्षेत्रमा सडक सुविधाको विवरण:

१.४ प्रस्तावित क्षेत्रमा विजुली सुविधाको विवरण:



खण्ड २ प्रस्तावित व्यवसायको विवरण

२.१ प्रस्तावित व्यावसायिक योजनाको भूमिका र पुष्ट्याइ

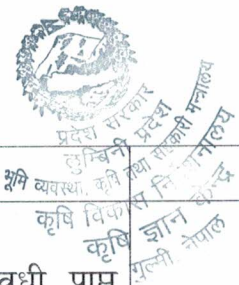
५०० शब्द नबढाई व्यवसायको छोटकरी विवरण जसमा पृष्ठभूमि, उद्देश्य, आवश्यकता, संस्थाको मुख्य काम, प्रकृति, वर्तमान मुख्य क्रियाकलापहरू, अवस्था, उपलब्धीहरू, सामना गरिरहेका समस्याहरू, पहिचान गरिएका अवसरहरू, कृषि सामग्रीको उपलब्धता, मूल्य अभिवृद्धिका अवसरहरू, प्रस्तावित कार्य, यसको प्रभाव, मुख्य बजार, सम्भावित आम्दानी र कृषकलाई प्रस्तावित आयोजनाबाट हुने फाइदाहरू उल्लेख गर्ने ।

२.२ प्रस्तावित क्रियाकलापहरू

बढीमा ५०० शब्दमा नबढाई प्रस्तावित क्रियाकलापहरूको संक्षिप्त विवरण दिनुहोस् (के, कसरी, कस्ले, कहाँ गर्ने) ।

२.३ प्राप्त गर्न खोजिएको नतिजा/प्रतिफल

सूचक	हाल	आयोजनाको लक्ष्य	आयोजना पश्चात वृद्धि
उत्पादन क्षेत्रफल	 रोपनी	 रोपनी	 रोपनी
उत्पादन परिणाम	 के.जी.	 के.जी.	 के.जी.
उत्पादकत्व	 के.जी./रोपनी	 के.जी./रोपनी	 के.जी./रोपनी
विक्रि परिमाण	 टन/वर्ष	टन/वर्ष	 टन/वर्ष
आम्दानी	 रु./वर्ष	रु...../वर्ष	 रु./वर्ष
रोजगारी वृद्धि		जना स्वरोजगार,जना वर्षेभरी रोजगार,जना वा कार्यदिन आंशिक रोजगार	

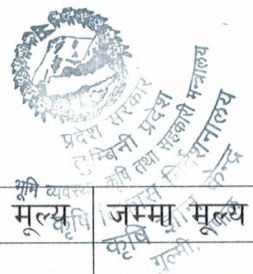


२.४ कार्य सञ्चालन क्षमता र अनुभव						
२.४.१ अनुभव:						
यसमा प्रस्तावकको प्रस्तावित प्राङ्गारिक खेती सम्बन्धी अनुभवको अवधि, प्राप्त गरेका तालिमको विवरण, अध्ययन, उत्पादन, बाली संरक्षण तथा व्यवस्थापन एवं बजारीकरण सम्बन्धी जानकारी, आपूर्तिकर्ता (कृषि सामग्री आपूर्तिकर्ता), सेवा प्रदायक एवं बिक्रेता बीचको सम्बन्ध आदि उल्लेख गर्नुपर्छ । (तालिम, अध्ययन लिएको भए सो सम्बन्धी प्रमाण पत्र तथा अन्य कागजातहरू भए पेश गर्नुपर्नेछ)						
२.४.२ उपलब्ध चल, अचल सम्पत्ति तथा मानव संसाधन						
पूर्वाधार		पूर्वाधारको विवरण, किसिम, संख्या, आकार				
जमिन						
सिँचाई पूर्वाधार (कूलो र इनार आदि)						
यन्त्र, उपकरण र औजारहरू						
२.४.३ जनशक्ति						
किसिम		संख्या	पुरुष	महिला	जनजाती	दलित
प्राविधिक	पूर्णकालीन					
	आंशिक					
व्यवस्थापकीय	पूर्णकालीन					
	आंशिक					
श्रमिक	वर्षभरी					
	आवश्यकता अनुसार					

२.५ कार्यतालिका

क्रियाकलाप	अवधि (महिना)													
	१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२		

खण्ड-३ बिक्री तथा आम्दानी विवरण



३.१ बिक्री आम्दानी प्रक्षेपण

क्र.सं.	उत्पादन वर्ष	उत्पादन	इकाई	परिमाण	मूल्य	जम्मा मूल्य

नोट: उत्पादन शुरु भएको ५ वर्ष सम्मको अनुमानित विवरण उल्लेख गर्ने ।

खण्ड-४ व्यवस्थापन योजना

४.१ कृषि सामग्री तथा सेवा खरिद योजना

क्र स	विवरण	इकाई	परिमाण	जात वा प्रकार	आपूर्तिकर्ता	कैफियत

खण्ड-५ आर्थिक प्रस्ताव

५.१ विस्तृत आर्थिक प्रस्ताव

सि. नं.	प्रस्तावित क्रियाकलापहरु	इकाई	परिमाण	कूल लागत रु.	अनुदान रकम रु.	अनुदानग्राही को योगदान रु.	अन्य साझेदार संस्थाको योगदान रु.	कैफियत
१								
२								
	कूल जम्मा							

पेश गर्नेको:

दस्तखत:

नाम:

पद:

संस्था/कम्पनी:

ठेगाना:

मिति:

(Signature)
निमित्त प्रमुख
सन बहादुर राना



नोट: यो प्रस्तावना फारमको नमूना मात्र हो । यस प्रस्तावना फारममा उल्लेख भएका बुदाहरुको विस्तृत रुपमा व्याख्या गर्नुका साथै आर्थिक प्रस्तावनामा प्रत्येक क्रियाकलापहरुको छुट्टाछुट्टै रुपमा रकम प्रस्ताव गरेको हुनुपर्छ । प्रस्तावमा उल्लेख भएका कुराहरुको थप पुष्ट्याई गर्न संभव भएसम्म उपयुक्त प्रमाणहरु पेश गर्न सकिनेछ ।

२. स्थानीय तहले उपलब्ध गराउने सिफारिस पत्रको ढाँचा

श्री,
..... ।

विषय: सिफारिस सम्बन्धमा ।

तहाँ कार्यालयको मितिमापत्रिकामा प्रकाशित सूचना अनुसारजिल्ला.....गा.पा./न.पा.....वडा नं.....टोलमा स्थित कृषक वा कृषक समूह/कृषि सहकारी/निजी कृषि फर्म/कम्पनी, सार्वजनिक संस्था (स्थानीय तह, विद्यालय, कलेज), गुठी, आश्रम, टोल विकास समिति, क्लब..... कार्यक्रम/आयोजनास्थानमा सञ्चालन गर्नको लागि तहाँ कार्यालयमा प्रस्ताव पेश गर्न लागेको हुदा उक्त आयोजना/कार्यक्रम यस गा.पा./न.पा.को नीतिगत प्राथमिकतामा परेको/सो क्षेत्रमा आयोजना/कार्यक्रम सञ्चालन गर्न उपयुक्त भएकोले सिफारिस गरिएको व्यहोरा अनुरोध छ ।

३. प्रस्तावित व्यावसायिक योजनाको लागि अन्य कुनै स्रोतबाट अनुदान नलिएको स्व-घोषणा

.....को मिति २०७..... मा प्रकाशित सूचना अनुसार फलफूल विरुवा रोपण कार्यक्रमका लागि अनुदान सहयोग कार्यक्रमको लागि चालु आ.व. तथा विगत दुई आ.व. भित्र अन्य कुनै स्रोतबाट सोही प्रयोजनका लागि अनुदान नलिएको स्वघोषणा गर्दछु/गर्दछौं ।

उपयुक्त बमोजिमको विवरणहरु मैले जाने-बुझेसम्म सही छ । झुठो ठहरिएमा निवेदन स्वतः खारेज भई ऐन-कानून बमोजिम सहुँला-बुझाउँला ।

साक्षी:

दस्तखत:

नाम:

पद:

निवेदक:

दस्तखत:

नाम:

पद:

निमित्त प्रमुख
.....

अनुसूची-३
(दफा ५ को उपदफा (३) सँग सम्बन्धित)
प्रतिबद्धता पत्रको ढाँचा

.....को मिति २०७९..... मा प्रकाशित सूचना अनुसार फलफूल बिरुवा रोपण कार्यक्रम सञ्चालन गर्न इच्छुक भई सो कार्यक्रममा सहभागीताका लागि कार्य योजना सहितको आवेदन पेश गरेको छु/गरेका छौं । उक्त कार्यक्रममा छनौट भएमा कार्य योजनामा उल्लेख भए बमोजिम कार्य गर्ने गरी घटीमावर्ष सम्म निरन्तरता दिनेछु/दिनेछौं । कार्ययोजना अनुसारको कार्य नगरेमा वावर्ष भन्दा अगावै सो कार्यहरू बन्द गरेमा कार्यालयको अनुदान फिर्ता गर्नेछु/गर्नेछौं । अन्यथा प्रचलित कानून बमोजिम सहुँला/बुझाउँला । साथै प्रस्तावित कार्यहरूका लागि अन्य कुनै निकायबाट आर्थिक सहयोग प्राप्त नगरेको व्यहोरा समेत अनुरोध गर्दछु/गर्दछौं । इति सम्बत् २०७९.....गतेरोज शुभम् ।

नाम:

ठेगाना:

दस्तखत:

मिति:

संस्थाको नाम:

पद:

संस्थाको छाप:

दायाँ	बायाँ
-------	-------


निमित्त प्रमुख
सन बहादुर राना