



प्रस्ताव आह्वानको सूचना

(सामाजिक परिचालनका लागि संघसंस्था संगको सहकार्यमा कार्यक्रम सञ्चालन)

प्रदेश सरकार

लुम्बिनी प्रदेश

भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय

कृषि विकास निर्देशनालय

कृषि ज्ञान केन्द्र, गुल्मी



प्रदेश सरकार

लुम्बिनी प्रदेश

भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय

कृषि विकास निर्देशनालय

कृषि ज्ञान केन्द्र

गुल्मी, नेपाल

सूचना नं. १६

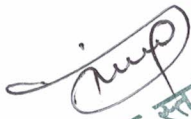
प्रथम पटक प्रकाशित मिति: २०७७।०७।२४

यस कार्यालयको चालु आर्थिक वर्ष २०७७/७८ को वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम अन्तर्गत तपशिलको कार्यक्रम संचालन गर्न यस जिल्ला भित्र कार्यक्षेत्र भएका इच्छुक आवेदक संघ/संस्थाहरुका लागि यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले २१ दिन (मिति २०७७ मंसिर १४ गते) भित्र तोकिए बमोजिमका आवश्यक कागजातहरु संलग्न गरी प्रस्ताव पेश गर्न यो सूचना आह्वान गरिएको छ। साथै रित नपुगेका वा म्याद नाघी आएका प्रस्तावहरुलाई छनौट प्रक्रियामा समावेश गरिने छैन।

तपशिल:

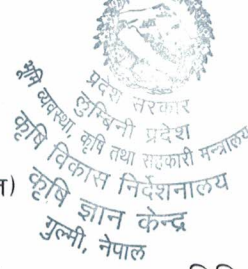
कार्यक्रम	मापदण्ड	सञ्चालन गर्न सकिने क्रियाकलापहरु	अनुदान रकम/प्रतिशत
१ सामाजिक परिचालनका लागि संघ संस्थासंगको सहकार्यमा कार्यक्रम सञ्चालन,	- कृषि विकास तथा सामाजिक परिचालनको क्षेत्रमा कम्तिमा ३ वर्ष अनुभव भएको गैर सरकारी वा सामाजिक संस्था मार्फत जिल्ला स्थित कृषि विकास कार्यक्रम सञ्चालनमा सहयोग गर्ने - कृषि उत्पादन स्वस्थ तथा संतुलित उपभोग युवा उद्यमशिलता लगायत सामाजिक विकासका आयामहरु समेटिने गरी कार्यक्रम सञ्चालन गरिने - सहायक स्तरको कर्मचारी व्यवस्थापन गरी खटाउने।	- जिल्ला स्थित कृषि विकास कार्यक्रम सञ्चालनमा सहयोग गर्ने, - संस्थागत विकासमा सहयोग, - सूचना केन्द्र वा हेल्प डेस्कमा जनशक्ति व्यवस्थापन गरी सहयोग गर्ने, - समुदायमा संचना प्रवाह र सचेतना फैलाउने कार्यक्रमहरुमा सहयोग गर्ने।	प्रति संघ संस्था रु ६ लाख वा स्वीकृत कार्ययोजनाको ५० प्रतिशत मध्ये जुन कम हुन आउछ सो रकम अनुदान उपलब्ध गराईने।

पुनश्च: कार्यक्रम संचालन कार्यविधिमा कुनै किसिमको संशोधन भएमा सोही बमोजिम कार्यक्रम संचालन हुनेछ। साथै माथि उल्लेखित कार्यक्रम जिल्लास्तर कृषि विकास कार्यक्रम सञ्चालन विधि, २०७७ बमोजिम हुने छ। आवेदनका नमुना फर्मेट तथा कार्यविधिहरु यस कार्यालयको www.gulmi.akc.gov.np बाट डाउनलोड गरी हेर्न सकिनेछ। थप जानकारीको लागि यस कार्यालयको सम्पर्क नं ०७९-५२०१२६ वा सम्पर्क अधिकृत टिकाराम न्यौपाने(९८४०४९३६४४) लाई सम्पर्क गर्न सकिने छ।


अधिकृत स्तर छैदैन


निमित्त प्रमुख
सन बहादुर राना

अनुसूची-२
(दफा ८ सँग सम्बन्धित)
निवेदनको ढाँचा



श्री प्रमुख ज्यू
कृषि ज्ञान केन्द्र, गुल्मी
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल

मिति

विषय: कार्यक्रममा सहभागी हुन प्रस्ताव पेश गरेको बारे ।

प्रस्तुत विषयमा तँहा कार्यालयबाट मिति..... मा प्रकाशित गरिएको सूचना अनुसार कार्यक्रममा सहभागी हुने योग्यता पुगेकोले कार्यक्रमको मापदण्ड भित्र रही कार्यालयले उल्लेख गरेको शर्तहरूको अधिनमा रही कार्यक्रम सञ्चालन गर्न निम्न बमोजिका कागजातहरू यसै पत्रसाथ संलग्न गरी यो प्रस्ताव पेश गरेका छु/छौं।

संलग्न कागजातहरू:

१. प्रस्तावकको निवेदन
२. समुह/सहकारी/निजी कृषि फर्म/कम्पनीहरूले नियमानुसार दर्ता भएको प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि
३. स्थायी लेखा नम्बर प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि
४. गत आर्थिक वर्षको कर चुक्ता प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि
५. कार्यक्रम सञ्चालनको लागि प्रस्ताव
६. प्रस्तावकले कार्यक्रमको लागि प्रस्ताव स्वीकृत गरी अनुदान माग गर्न गरिएको निर्णयको प्रतिलिपि
७. प्रस्ताव पेश गर्नेको नागरिकताको प्रतिलिपि
८. निर्माण गरिने पूर्वाधारको हकमा लागत अनुमान तथा नक्सा
९. कार्यक्रम सञ्चालनको लागि जग्गा धनी दर्ता प्रमाण-पुर्जाको प्रतिलिपि वा जग्गा भाडामा लिई कार्यक्रम सञ्चालन गर्नको लागि कम्तिमा वर्षको करार गरिएको सम्झौता-पत्रको प्रतिलिपि
१०. अनुदानग्राहीले सोही प्रकृतिको कार्यक्रममा विगत दुई वर्ष भित्र अनुदान रकम दुई लाख वा सो भन्दा बढी नपाएको स्वघोषणा पत्र पेश गर्नुपर्ने।

निवेदक

दस्तखत :

नाम :

ठेगाना :

सम्पर्क नं.:

संस्थाको छाप

द्रष्टव्य: कार्यक्रमको प्रकृति अनुसार यस ढाँचालाई आधार मानी सम्बन्धित कार्यालयले निवेदनको ढाँचा परिमार्जन गरी तयार गर्न सक्नेछ ।

Signature

निमित्त प्रमुख
सन बहादुर राना

अनुसूची-३

(दफा ८ सँग सम्बन्धित)

कार्यक्रमको संक्षिप्त व्यवसायिक कार्ययोजनाको ढाँचा



कार्यक्रमको नाम: जिल्ला: गा.पा./न.पा./उ.न.पा.:
वडा नं.: टोल: गाउँ:
फर्मको नाम: सञ्चालकको नाम: मो.नं/ टे.नं.:

१. व्यवसायको परिचय:
२. उद्देश्यहरू :
३. कृषि व्यवसायमा अनुभव:
४. व्यवसाय सञ्चालन गरिने स्थानको संक्षिप्त विवरण:
५. व्यवसाय सञ्चालनका लागि रहेका पूर्वाधारहरू :
६. तालिम सम्बन्धी विवरण :
७. सहकार्यमा सञ्चालन गरिने प्रस्तावित कार्य विवरण:

क्र.सं.	कार्य विवरण	परिमाण	दर	कूल लागत रु	अनुदान रकम रु	साझेदारी रकम रु	संपन्न हुने समय/वधि

८. सञ्चालन हुने कार्यक्रमको वातावरणीय उपयुक्तता (प्रभाव पार्ने वा नपार्ने)

९. उत्पादित वस्तुको बजार योजना:

१०. थप आधारहरू:

उपलब्ध जग्गाको क्षेत्रफल

कार्यक्रमको स्पष्टता

अपेक्षित वार्षिक प्रतिफल

कार्ययोजना पेश गर्ने:

फर्म/कृषकको नाम :

ठेगाना: जिल्ला गाउँपालिका/नगरपालिका/ उप महानगरपालिका ... /वार्ड न. टोल ...

फर्म सञ्चालन गरिने स्थान:

फर्म/कृषकको तर्फबाट सही गर्नेको

नाम:

दस्तखत:

पद:

मिति

दृष्टव्य: कार्यक्रमको प्रकृति अनुसार यस ढाँचालाई आधार मानी सम्बन्धित कार्यालयले कार्ययोजनाको ढाँचा परिमार्जन गरी तयार गर्न सक्नेछ ।

Signature
निमित्त प्रमुख
सन बहादुर राना

प्रतिवद्धता-पत्रको ढाँचा

कृषि ज्ञान केन्द्र, गुल्मीको मिति २०७९..... मा प्रकाशित सूचना अनुसार
सञ्चालन गर्न इच्छुक भई सो कार्यक्रममा सहभागीताका लागि कार्य योजना सहितको आवेदन पेश गरेको छु/गरेका
छौं। उक्त कार्यक्रममा छनौट भएमा कार्य योजनामा उल्लेख भए बमोजिम कार्य गर्ने गरी घटीमा
.....वर्षसम्म निरन्तरता दिनेछु/दिनेछौं। कार्ययोजना अनुसारको कार्य नगरे मा वावर्ष भन्दा अगावै सो
कार्यहरु बन्द गरेमा प्रदेश सरकारको अनुदान फिर्ता गर्नेछु/गर्नेछौं। अन्यथा प्रचलित कानून बमोजिम
सहुँला/बुझाउँला। साथै प्रस्तावित कार्यहरुका लागि अन्य कुनै निकायबाट आर्थिक सहयोग प्राप्त नगरेको व्यहोरा समेत
अनुरोध गर्दछु/गर्दछौं। इति सम्बत् २०७९.....गतेरोज शुभम् ।

नाम:

ठेगाना:

दस्तखत:

मिति:

संस्थाको नाम:

संस्थाको छाप:

दायाँ	बायाँ
-------	-------



Sany
निमित्त प्रमुख
सन बहादुर राना